



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.08.2025, klo 15:00 - 18:42

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 242 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen
- § 243 Ilmoitusasiat
- § 244 Järvenpään alueurakan 2025-2029 väliaikainen järjestäminen (ei vielä julkinen Julkl § 6)
- § 245 Yhtymäkokousedustajan nimeäminen 2.9.2025 / Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä
- § 246 Yhtiökokouskutsu 29.8.2025 / Kiertokapula Oy
- § 247 Nimeämispyynnöt Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoon
- § 248 Edustajien nimeäminen 13.11.2025 Kuntapäiville
- § 249 Laajennetun henkilöstöjaoston nimeäminen
- § 250 Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Perkiö, puheenjohtaja
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja
Jarno Hautamäki
Henri Kontkin
Tiia Lintula
Lassi Markkanen
Pauliina Naala
Reetta Nick
Tomi Passi
Jorma Piisinen
Willem van Schevikhoven

Muut saapuvilla olleet

Sari Forsström, hallintojohtaja, sihteeri
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, poistui 15:54
Kirsi Rinne, talousjohtaja, poistui 15:54

Poissa

Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja
Heli Komulainen, viestintäjohtaja
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Allekirjoitukset

Heidi Perkiö
Puheenjohtaja

Sari Forsström
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 242

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 26.8.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 243

Ilmoitusasiat

Kokouksen aluksi kaupunginhallitus pitää muistohetken kaupunginhallituksen puheenjohtaja Eemeli Peltosen poismenon johdosta.

Iltakoulu

klo 15-16 Henkilöstöjaoston ja talous- ja konsernijaoston perehdytys, hallintojohtaja Sari Forsström, henkilöstöjohtaja Henri Nordenswan ja talousjohtaja Kirsi Rinne (oheismateriaali esitetään kokouksessa)

Tiedoksi

1. Lausuntopyyntö: Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus ja talousarvio 2025 (oheismateriaali)
2. Järvenpää osallistuu luottamus- ja virkamiesten golfkisaan Tuusula vs Järvenpää TKG:n kentällä su 31.8 klo 11.30. Kaupunginhallitus määrittelee osallistujat ja hyväksyy arvioidun kustannuksen noin 800e.
3. Uudenmaan maakuntahallituksen esityslista 25.8.2025: <https://uml10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025213>
4. Lausuntopyyntö: Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus opiskelijaksi ottamisen perusteista lukiokoulutuksessa annetun opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen 6 §:n muuttamisesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=c9f5b090-8727-4797-b816-e04d7a0430f1>
5. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset (ei oheismateriaalia)

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kokouksen aluksi kaupunginhallitus piti muistohetken kaupunginhallituksen puheenjohtaja Eemeli Peltosen poismenon johdosta.

Hallintojohtaja Sari Forsström, henkilöstöjohtaja Henri Nordenswan sekä talousjohtaja Kirsi Rinne antoivat jaostoja koskevaa perehdytystä.

Kokouksessa pidettiin tauot klo 15.47-15.57 sekä 17.01-17.07.

Kaupunginhallitus määritteli luottamus- ja virkamiesten golfkisaan osallistujat ja hyväksyi arvioidun kustannuksen noin 800e.

Golf-kisaan osallistujat: Pekka Salonen, Petri Graeffe, Pekka Luuk, Markku Tenhunen, Henry Berg, Jan Mikkonen, Timo Haimala, Pekka Hippi sekä Lassi Markkanen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen antoi ajankohtaiskatsauksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 244

Järvenpään alueurakan 2025-2029 väliaikainen järjestäminen (ei vielä julkinen JulkL § 6)

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 245

Yhtymäkokousedustajan nimeäminen 2.9.2025 / Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä

JARDno-2025-1358

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Kutsu ylimääräiseen yhtymäkokoukseen 2.9.2025 / Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
2 Pöytäkirjan ote-Kaupunginhallitus - 16.06.2025, klo 15:01

Oheismateriaali

- 1 Kutsu ylimääräiseen yhtymäkokoukseen 2.9.2025 / Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä (allekirjoitus poistettu)

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymältä on tullut kokouskutsu ylimääräiseen yhtymäkokoukseen, joka pidetään tiistaina 2.9.2025 klo 14.00. Yhtymäkokouksessa käsitellään mm. puheenjohtajan valinta, johtokunnan sekä tarkastuslautakunnan vaali.

Kaupunginvaltuusto on 9.6.2025 § 67 päättänyt nimetä yhtymäkokousedustajaksi Petri Männistön ja varajäseneksi Pia Valosen. Kaupunginhallitus on antanut 16.6.2025 § 223 toimiohjeen nimetä

johtokuntaan jäsenet seuraavasti;

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Ruonakoski Peter	Styrman Sami
Koskinen Esa	Kokko Kimmo

tarkastuslautakuntaan jäsenet seuraavasti;

Varsinainen jäsen	Varajäsen
pj Ahonen Marja-Leena	Kuusela Jaakko

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että yhtymäkokousedustajana toimii Petri Männistö (varalla Pia Valonen) ja pysyttää aiemmin antamansa toimiohjeen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Nimetty, Keski-Uudenmaan vesisuojelelun liikelaitoskuntayhtymä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 140, 16.05.2022

Kaupunginhallitus, § 116, 02.05.2023

Kaupunginhallitus, § 152, 27.05.2024

Kaupunginhallitus, § 175, 26.05.2025

Kaupunginhallitus, § 246, 25.08.2025

§ 246

Yhtiökokouskutsu 29.8.2025 / Kiertokapula Oy

JARDno-2021-2103

Kaupunginhallitus, 16.05.2022, § 140

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Kiertokapula yhtiökokouskutsu ja esityslista 27.5.2022

2 Yhteisösäännöt 07_2019

Oheismateriaali

1 Tilinpäätös ja tt-kertomus 2021 fin

Kiertokapula Oy on kutsunut osakkeenomistajat varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 27.5.2022 Hämeenlinnassa. Kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta. Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat. Lisäksi päätetään yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitystarpeesta.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. nimeää Kiertokapula Oy:n yhtiökokousedustajaksi hallintojohtaja Iiris Laukkasen
2. oikeuttaa hallintojohtajan esteen varalta kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 02.05.2023, § 116

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

- 1 Yhtiökokouskutsu ja esityslista 11.5.2023 Kiertokapula Oy
- 2 Tasekirja Kiertokapula Oy 2022

Oheismateriaali

- 1 Tilintarkastuskertomus Kiertokapula Oy 2022

Kiertokapula Oy on kutsunut osakkeenomistajat varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 11.5.2023. Kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta. Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

Kiertokapula Oy:n vastuuhenkilö on kaupunkitekniikan johtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

Hallituksessa Järvenpään kaupungin edustajana on toiminut Ismo Nöjd (varalla Raimo Finer) 15.10.2021 alkaen.

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Kiertokapula Oy:n yhtiökokousedustajaksi kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autereen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetty on estynyt
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallitus nimitysvaliokunnan esityksen mukaisesti

Käsittely

Ismo Nöjd poistui esteellisenä kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi klo 17.37-17.38. Esteellisyyden peruste hallintolain 28 § 1 momentin kohta 5 (yhteisöjäävi).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Ismo Nöjd



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 152

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Esityslista 29.5.2024 Kiertokapula Oy
- 2 Yhtiökokouskutsu 29.5.2024 Kiertokapula Oy
- 3 Tilintarkastuskertomus 2023 Kiertokapula Oy
- 4 Tasekirja Kiertokapula Oy 2023
- 5 Ehdotus yhtiökokoukselle nimitysvaliokunnan työjärjestyksen muutokseksi, puhdas kappale
- 6 Ehdotus yhtiökokoukselle nimitysvaliokunnan työjärjestyksen muutokseksi, muutosmerkinnöin
- 7 Liite yhtiökokouksen 29.5.2024 esityslistaan, nimitysvaliokunta koskevat päätösehdotukset

Kiertokapula Oy on kutsunut osakkeenomistajat varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 29.5.2024. Kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta. Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat. Lisäksi kokouksessa käsitellään nimitysvaliokunnan työjärjestyksen muutoksista päättäminen sekä nimitysvaliokunnan jäsenten vahvistaminen kaudeksi 2024 – 2028.

Kiertokapula Oy:n vastuuhenkilö on kaupunkitekniikan johtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

Esittelijänä tämän asian osalta toimii hallintojohtaja Sari Forsström, sillä kaupunginjohtaja liris Laukkasta ehdotetaan nimitysvaliokunnan jäseneksi. Esteellisyyden peruste: Osallisuusjäävi (hallintolaki 28.1 § 1-k).

SF

Ehdotus

Esittelijä: Sari Forsström, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Kiertokapula Oy:n yhtiökokousedustajaksi vs. kaupunkitekniikan johtaja Janne Arposen ja varalle vt. kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autereen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetyt ovat estyneitä
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä nimitysvaliokunnan jäsenet esityksen mukaisesti

Käsittely

Ennen asian käsittelyä kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen ja kaupunginhallituksen jäsen Ismo Nöjd poistuivat kokoustilasta esteellisenä. Perusteena hallintolain 28.1 § 5-kohdan mukainen yhteisöjäävi (Ismo Nöjd) ja hallintolain 28.1 § 1-kohdan mukainen osallisuusjäävi (Iiris Laukkanen). Kumpikaan ei osallistunut asiasta käytävään keskusteluun, eikä päätöksentekoon.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Iiris Laukkanen, Ismo Nöjd

Kaupunginhallitus, 26.05.2025, § 175

Valmistelijat / lisätiedot:

Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Kiertokapula Oy Yhtiökokouksen 28.5.2025 esityslista
- 2 Kiertokapula Oy Yhtiökokoukset 28.5.2025
- 3 Kiertokapula Oy Hallituksen ehdotus yhtiökokoukselle 28.5.2025
- 4 Kiertokapula Oy, puhdas kappale, yhtiöjärjestys muutoksin
- 5 Kiertokapula Oy, yhtiöjärjestykseen ehdotetut muutokset näkyvissä
- 6 Tasekirja Kiertokapula Oy 2024
- 7 Tilintarkastuskertomus Kiertokapula Oy 2024

Kiertokapula Oy on kutsunut osakkeenomistajat varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 28.5.2025. Kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta. Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat. Lisäksi yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen muuttaminen.

Kiertokapula Oy:n vastuhenkilö on kaupunkitekniikan johtaja. Vastuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallituksen toimiohje yhtiökokousedustajalle:

Yhtiökokousedustajaa ohjeistetaan hyväksymään esitetyt yhtiöjärjestyksen muuttamista koskevat muutokset.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Kiertokapula Oy:n yhtiökokousedustajaksi vs. kaupunkitekniikan johtaja Janne Arposen ja varalle ylläpidon rakennuttajapäällikkö Aija Schukov
3. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetyt ovat estyneitä
4. antaa yhtiökokousedustajalle kuvaustekstissä esitetyn toimiohjeen

Kokouskäsittely

Käsittelyn kuluessa esittelijä täydensi kuvaustekstissä selostettua toimiohjetta seuraavasti:

Yhtiökokousedustajalle annetaan toimiohje ottaa hallituksen jäsenmäärästä päätettäessä puheeksi sidosyksikkösääntelyn vaikutus kuntakohtaisten jäsenten tarpeeseen sekä yhtiön varautuminen sidosyksikkösääntelyn mahdolliseen muutokseen.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän täydennetyn kuvaustekstin mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 25.08.2025, § 246

Valmistelija / lisätiedot:

Emma Tammelin, Hallinnon asiantuntija, emma.tammelin@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1_Nimitysvaliokunnan ehdotus 2025 yhtiökokoukselle_täydennetty / Kiertokapula Oy
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 2 Yhtiökokouksen 29.8.2025 esityslista / Kiertokapula Oy
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 3 Yhtiökokouskutsu 29.8.2025 Kiertokapula Oy
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 4 Nimistysvaliokunnan lausuma yhtiökokoukselle / Kiertokapula Oy

Oheismateriaali



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- 1 Liite 1_Nimitysvaliokunnan ehdotus 2025 yhtiökokoukselle_täydennetty / Kiertokapula Oy (henkilötiedot poistettu)
- 2 Yhtiökokouksen 29.8.2025 esityslista / Kiertokapula Oy (henkilötiedot poistettu)
- 3 Yhtiökokoukuskutsu 29.8.2025 / Kiertokapula Oy (henkilötiedot poistettu)

Kiertokapula Oy on kutsunut osakkeenomistajat varsinaisen yhtiökokouksen jatkokokoukseen, joka pidetään perjantaina 29.8.2025. Kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta.

Kiertokapula Oy:n vastuuhenkilö on kaupunkitekniikan johtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokoukuskutsussa esitetyn johdosta ja antaa toimiohjeeksi hyväksyä nimitysvaliokunnan esityksen hallitukseen nimettävistä henkilöistä.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Kiertokapula Oy:n yhtiökokousedustajaksi vs. kaupunkitekniikan johtaja Janne Arposen ja varalle ylläpidon rakennuttajapäällikkö Aija Schukov
3. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetyt ovat estyneitä
4. antaa yhtiökokousedustajalle kuvaustekstissä esitetyn toimiohjeen

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kiertokapula Oy, nimetyt



§ 247

Nimeämispyynnöt Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoon

JARDno-2025-1185

Valmistelija / lisätiedot:

Pilvi Kallio-Meriläinen, osallisuuden erityisasiantuntija, pilvi.kallio-merilainen@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

- 1 Nimeämispyynnöt Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoon
- 2 Eläkeläisneuvosto pöytäkirja 19.8.2025
- 3 Vammaisneuvosto pöytäkirja elokuu 2025

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelta on tullut 13.6. nimeämispyyntö Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueelliseen vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 32 §:n mukaisesti aluehallituksen on asetettava hyvinvointialueen ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä.

Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen

1. alueelliseen vanhusneuvostoon Lars-Erik Wilszmanin ja Irma Uhleniuksen,
2. alueelliseen vammaisneuvostoon Maarit Honkasen ja Petri Huttusen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

nimetyt, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, osallisuuden erityisasiantuntija



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 248

Edustajien nimeäminen 13.11.2025 Kuntapäiville

JARDno-2025-1552

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Kuntapäivien 2025 kutsu.pdf

Oheismateriaali

1 §6.2.Ohje_.Kuntapäivät2025.pdf

Suomen Kuntaliitto ry:n hallitus kutsuu Kuntapäivät koolle Helsinkiin 13.11.2025. Yhdistyksen varsinainen jäsenkokous, Kuntapäivät, pidetään joka neljäs vuosi kuntavaalien jälkeen elo#marraskuussa.

Kuntapäivät

- käsittelee hallituksen antaman, valtuuskunnan hyväksymän kertomuksen edellisten varsinaisten Kuntapäivien jälkeen tapahtuneesta yhdistyksen toiminnasta
- päättää valtuuskunnan jäsenten palkkioista ja korvauksista ja
- valitsee valtuuskunnan jäsenet ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen seuraaviin varsinaisiin Kuntapäiviin kestäväksi toimikaudeksi.

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat vaalipiirin kuntapäiväkokoukseen. Edustajien ja äänien määrä määräytyy kunnan asukasluvun mukaan. Järvenpään kaupungilla on Kuntapäiville kaksi edustajaa ja kaksi ääntä käytettävissä.

Jäsenkunta voi valita varsinaisille edustajille tarpeellisen määrän varaedustajia. Varaedustaja osallistuu Kuntapäiville varsinaisen edustajan ollessa estyneenä.

Edustajat on ilmoitettava webropol-lomakkeella viimeistään 13.10.2025 mennessä. Kuntapäivien esityslista lähetetään kunnille viimeistään kaksi kuukautta ennen Kuntapäiviä, eli viimeistään 13.9.2025.

Lisätietoa asiassa ks. <https://www.kuntaliitto.fi/kuntaliitto/kuntaliiton-organisaatio-ja-paatoksenteko/kuntapaivat>

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. valita Kuntapäiville kaksi (2) kaupungin edustajaa ja heille henkilökohtaiset varaedustajat;



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. todeta, että Järvenpään kaupungilla on käytettävissä Kuntapäivillä kaksi (2) ääntä ja päättää, että kummallakin kaupungin edustajalla on käytettävissään yksi (1) ääni.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian yksimielisesti pöydälle.

Tiedoksi

nimetyt, Kuntaliitto, johdon assistentti



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 210, 16.06.2025

Kaupunginhallitus, § 234, 18.08.2025

Kaupunginhallitus, § 249, 25.08.2025

§ 249

Laajennetun henkilöstöjaoston nimeäminen

JARDno-2025-905

Kaupunginhallitus, 16.06.2025, § 210

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Hallintosäännön 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto on henkilöstöasioita käsittelevä kaupunginhallituksen alainen toimielin, joka

1. lausuu strategisista ja kaupunkitasoisesti merkittävistä henkilöstöä koskevista ohjelmista ja periaatteista
2. valmistelee viran perustamisen ja lakkauttamisen
3. valmistelee virkaa perustettaessa viranhaltijan kelpoisuusvaatimuksen
4. julistaa auki viran, jonka valinnasta päättää kaupunginhallitus
5. käsittelee saapuneet hakemukset kaupunginhallituksen tai valtuuston tekemässä virkavalinnassa
6. haastattelee kaupunginhallituksen tai valtuuston tekemässä virkavalinnassa hakijat
7. päättää henkilöarviointeihin lähettämisestä suoritettuaan haastattelut
8. lausuu virkaan valittavasta kaupunginhallituksen tai valtuuston tekemää virkavalintaa koskien
9. päättää kaupunginhallituksen valitsemien viranhaltijoiden palkkauksesta ja muista palvelussuhteen ehdoista

Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä tai valtuuston jäsenistä. Jaoston puheenjohtajat valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä ja valtuuston puheenjohtajistosta. Valittaessa palvelualuejohtajaa henkilöstöjaosto toimii laajennetussa kokoonpanossa kaupunginhallituksen nimeämänä. Laajennettuun kokoonpanoon nimetään mukaan edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneiden ja läpi saaneiden ryhmien edustajat, mikäli kyseisillä ryhmillä ei ennestään ole edustajaa henkilöstöjaostossa.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan henkilöstöjaoston jäsenmäärä on 5 + 5.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. valita toimikaudekseen henkilöstöjaostoon viisi (5) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
2. nimetä valittujen jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
3. nimetä laajennetun henkilöstöjaoston kokoonpanon

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti valita henkilöstöjaoston varsinaiset jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Jäsen

Varajäsen

Komulainen Pirjo, Pj.SDP	Naala Pauliina SDP
Graeffe Hanna, vpj.	VIHR Marttinen Jenni VIHR
Nöjd Ismo	PS Luukkanen ArtoPS
Müller Vesa	KOK Engström Tomi KOK
Berg Henry	PLUSGilan Mika PLUS

Kaupunginhallitus, 18.08.2025, § 234

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä tai valtuuston jäsenistä. Jaoston puheenjohtajat valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä ja valtuuston puheenjohtajistosta. Valittaessa palvelualuejohtajaa henkilöstöjaosto toimii laajennetussa kokoonpanossa kaupunginhallituksen nimeämänä. Laajennettuun kokoonpanoon nimetään mukaan edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneiden ja läpi saaneiden ryhmien edustajat, mikäli kyseisillä ryhmillä ei ennestään ole edustajaa henkilöstöjaostossa.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä laajennetun henkilöstöjaoston kokoonpanon.

Kokouskäsittely

Käsittelyn kuluessa esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: päätetään jättää asia pöydälle.

Päätös

Päätettiin esittelijän muutosehdotuksen mukaisesti yksimielisesti jättää asia pöydälle.

Kaupunginhallitus, 25.08.2025, § 249



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Kaupunginhallitus 18.8.2025 § 234

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä laajennetun henkilöstöjaoston kokoonpanon.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Tiedoksi

nimetyt, henkilöstöjohtaja, listatiimi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 250

Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset aikaväliltä 14.8.-21.8.2025

Toimitilajohtaja

11.08.2025 § 19 Tilan vuokraus Arkta Rakennuskultti Oy:lle Kansakoulunkatu 1 kiinteistöstä

Palvelualuejohtaja hyvo

08.08.2025 § 16 Järvenpään kaupungin ja Metropolia Ammattikorkeakoulun sopimus opiskelijoiden ohjauksesta hyvinvoinnin palvelualueella

Opetusjohtaja

14.08.2025 § 63 Englannin ja ruotsin kielen lehtorin viran täyttämättä jättäminen

Maankäyttöjohtaja

15.08.2025 § 32 Tontin 186-15-1561-1 vuokraaminen, Tiikkikuja 15

Hallintojohtaja

19.08.2025 § 4 Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushallin yhteisöedustajan toimeksiantosopimus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginjohtaja

19.08.2025 § 23 Nimeämispyyntö / Väestönsuojelun yhteistyöryhmä

Kaupunkikehitysjohtaja

20.08.2025 § 6 Mikroliikenneluvan käyttöönoton lykkääminen

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§242, §243

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§245, §246, §247, §248, §249

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Poikkeavat aukioloajat kesällä:

- 2.-19.6.2025: ma-to klo 9-15, pe klo 9-13
- 23.6.-1.8.2025: ma-pe klo 9-15 Palvelutorin tiloissa 5. krs

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§244

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä **hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen** tai **markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen** se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asian osainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho jota asia koskee.

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.



Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00.

Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

2. VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoiineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatii joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan laskemisen ajankodasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintokäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puh. 029 5643 300
Fax 029 5643 314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen